

Директору ГБОУ СОШ № 261

Карпову П.В.

от \_\_\_\_\_ (ФИО)

родителя (законного представителя) обучающегося \_\_\_\_\_ «\_\_\_» класса

\_\_\_\_\_ (ФИО ученика)

\_\_\_\_\_ года рождения

Адрес: Москва, \_\_\_\_\_

домашний телефон \_\_\_\_\_

мобильные телефоны родителей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ домашний телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас предоставить моему ребенку бесплатное двухразовое питание (горячий завтрак и обед) с «\_\_\_» сентября 2013 года на весь 2013/2014 учебный год.

Указать семейное положение- многодетная семья (есть или нет уд-ние №), мать(отец)-одиночка, в разводе, вдова(вдовец), опекунство (попечительство, приемная семья), родитель-инвалид (св-во, группа), ребенок-инвалид (св-во, группа), другое \_\_\_\_\_

Указать состав семьи кол-во человек проживающих с ребенком и год рождения всех несовершеннолетних или других лиц находящихся на иждивении лиц: \_\_\_\_\_

Материальное положение семьи (доход на члена семьи в месяц в месяц не превышает сумму в размере): \_\_\_\_\_

Предоставлены копии документов:

- 1) Свидетельство о рождении ребенка (да/нет) \_\_\_\_\_;
- 2) Копия паспорта родителя (да/нет) \_\_\_\_\_;
- 3) Копия справки и/или удостоверения (указать, какой именно документ предоставлен): \_\_\_\_\_;
- 4) Св-во о расторжении брака (св-во о смерти супруга, документ об опеке или попечительстве, справка об инвалидности, другое) \_\_\_\_\_;
- 5) Справки о доходе семьи за 2013 год, в случае льготы для малоимущих (ф. 2 НДФЛ, справка с работы, иное) \_\_\_\_\_

Обязуюсь своевременно информировать заведующую столовой в случае отсутствия ребенка в школе не позже 10 утра текущего дня. При возобновлении питания после отсутствия ребенка обязуюсь предупредить не позже чем за 2 дня.

Дата

Подпись